



ЛУТРИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Акционарско друштво

БАЊА ЛУКА, Ул. Цара Лазара 29

Уписана код Основног суда у Бањој Луци у Рег. ул. број: 1 - 10829 - 00
Тел: 051/430-500,432-700; Тел/факс: 051/432-333, e-mail: info@lutrijars.com
матични број: 1824902; ЈИБ: 4401560970004

Жиро рачуни: 5510010001281981 Unicredit bank a.d. ; 562-099-00000296-91НЛБ Развојна банка а.д.;
567-241-10000012-84 SBERBANK;, 555-007-00219615-42 Нова банка а.д.

Број протокола: 1241-04/16

Број јавне набавке: 01-069 (интерни бр. набавке).

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

рекламирања Лутрије РС а.д. Бања Лука путем агенција за маркетинг
на ТВ и радио станицама

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Бања Лука, 02.03.2016. године

САДРЖАЈ

Општи подаци

1. Подаци о уговорном органу
2. Подаци о особи задуженој за комуникацију
3. Подаци о привредним субјектима са којим је уговорни орган у сукобу интереса
4. Број јавне набавке
5. Подаци о поступку јавне набавке

Подаци о предмету јавне набавке

6. Опис предмета набавке
7. Опис и ознака лотова (уколико је подјела на лотове)
8. Количина предмета набавке
9. Техничке спецификације предмета набавке
10. Мјесто пружања услуга
11. Рок пружања услуга

Услови за квалификацију

12. Услови за квалификацију у смислу личне способности и докази који се траже
13. Остали услови за квалификацију у сврху доказивања способности понуђача и докази који се траже

Подаци о понуди

14. Садржај и начин припреме понуде
15. Начин достављања понуде
16. Начин достављања документа који су заједнички (уколико има подјела на лотове)
17. Допуштеност достављања алтернативних понуда
18. Образац за цијену понуде
19. Начин одређивања цијене понуде
20. Валута понуде
21. Критеријум за додјелу уговора
22. Језик и писмо понуде
23. Рок важења понуде

Остале одредбе

24. Достављање узорака уз понуду (ако је примјењиво)
25. Мјесто, датум и вријеме пријема понуде
26. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда
27. Нацрт уговора/оквирног споразума
28. Гаранција за озбиљност понуде
29. Гаранција за уредно извршење уговора
30. Обилазак мјеста или локације (ако је примјењиво)
31. Закључивање уговора/оквирног споразума на дужи период
32. Закључивање уговора унутар оквирног споразума (ако је примјењиво)
33. Подуговарање
34. Рок за доношење одлуке о избору
35. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Додатне информације

36. Трошкови понуде и преузимање тендерске документације
37. Појашњења и исправка или измјена тендерске документације
38. Повјерљивост података привредних субјеката
39. Измјена, допуна или повлачење понуде

40. Неприродно ниска цијена

41. Поука о правном лијеку

ПРИЛОЗИ

Анекс I Обавјештење о набавци

Анекс II Образац за понуду

Анекс III Образац за цијену понуде

Анекс IV Образац изјаве из члана 45 Закона

Анекс V Образац изјаве из члана 47 Закона

Анекс VI Образац изјаве из члана 52. Закона

Анекс VII Нацрт оквирног споразума

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Лутрија РС а.д. Бања Лука
Адреса: Цара Лазара бр. 29, 78 000 Бања Лука
ИДБ/ЈИБ: 4401560970004
Телефон: 051/432-700
Факс: 051/432-700
Веб адреса: lutrijars.com

2. Подаци о особи задужној за контакт

Контакт особа: Бранислав Војновић
Телефон: 051/432-700
Факс: 051/432-700
е-маил: branislav@lutrijars.com

3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. Став (4) Закона о јавним набавкама, уговорни орган не може закључивати уговоре са привредним субјектом/субјектима у којима руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора тог уговорног органа истовремено :

- обавља управљачке послове у том привредном субјекту или
- је власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20%.

4. Редни број набавке

Број набавке: 01-069 (интерни бр. набавке).
Референтни број из Плана набавки: набавка се у плану набавки налази под бројем 6.
Број претходног информативног обавјштења : није објављено предходно информативно обавјштење.

5. Подаци о поступку јавне набавке

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак
- 5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ) : 55.000,00 КМ
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): УСЛУГА
- 5.4. Оквирни споразум : није предвиђено је закључивање оквирног споразума
- 5.5. Период на који се закључује уговор /оквирни споразум : годину дана од дана ступања на снагу

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка услуге сукцесивног рекламирања Лутрије РС а.д. Бања Лука путем агенција за маркетинг на ТВ и радио станицама, на основу потреба уговорног органа, предвиђених у буџету/финансијском плану за 2016. годину.

Ознака и назив из ЈРЈН: **79340000-9 Услуга оглашавања и маркетинга**

7. Подјела на лотове

Предмет набавке подјелен је на лотове, подјела на лотове је извршена на следећи начин:

Лот 1: Дио предмета набавке из тачке 6. ове ТД је сукцесивно рекламирање Лутрије РС а.д. Бања Лука путем агенција за маркетинг на **ТВ станицама**

Лот 2: Дио предмета набавке из тачке 6. ове ТД је сукцесивно рекламирање Лутрије РС а.д. Бања Лука путем агенција за маркетинг на **радио станицама**

Подјела на лотове је извршена у оквиру предмета набавке, према сродности и одговара истој категорији из ЈРЈН.

ЛОТ бр. 1- Услуга сукцесивног рекламирања Лутрије РС а.д. Бања Лука путем агенција за маркетинг на ТВ станицама

Услуга рекламирања Лутрије РС преко ТВ станица, као преносника медија, путем агенција за маркетинг, односи се на емитовање :

- рекламних сотова
- телопе
- обавјештења
- огласа

Бодују се само оне понуде које садрже најмање три ТВ куће са минималном покривеношћу 70% територије РС (појединачна покривеност ТВ куће).

Изабрани понуђач има обавезу да на ТВ станицама емитује рекламне садржаје (спотове,телопе, обавјештења и огласе) које му Лутрија РС достави.

Рекламирање ће се вршити сукцесивно, зависно од потреба , а што ће се дефинисати појединачним наруџбеницама.

У понуди **обавезно** доставити :

- Званичан цијеновник емитовања рекламних садржаја на телевизији са свим терминима и агенцијски попуст на званичан цијеновник. У супротном достављена понуда биће дисквалификована
- Рок плаћања.
- Услови плаћања.
- Рок извршења посла (по достављању наруџбе)
- Рок важења понуде- најмање 90 дана
- Доказ да понуђач потпада под примјену преференцијалног третмана домаћег
- Доказ о покривености територије РС сигналом ТВ куће.
- Навести цијену услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање, извјештавање о медијској реализацији - **цијена мора бити изражена у Конвертибилним Маркама а не у процентима**

Напомена :

- Наручилац задржава право да услуге наручује сукцесивно током периода важења уговора, зависно од потреба, а што ће се дефинисати појединачном наруџбеницом.
- Понуде морају садржавати све горе наведене ставке, у супротном понуда у којој недостаје нека од наведених ставки неће бити узета у разматрање, тј. биће дисквалификована.

ЛОТ бр. 2- Услуга сукцесивног рекламирања Лутрије РС а.д. Бања Лука путем агенција за маркетинг на радио станицама

Услуга рекламирања Лутрије РС преко радио станица, као преносника медија, путем агенција за маркетинг, односи се на емитовање :

- рекламних сотова
- телопе
- обавјештења
- огласа

Бодују се само оне понуде у којима су радио станице чија је минималном покривеношћу 80% територије РС (укупна покривеност).

Изабрани понуђач има обавезу да на радио станицама емитује рекламне садржаје (спотове,телопе, обавјештења и огласе) које му Лутрија РС достави.

Рекламирање ће се вршити сукцесивно, зависно од потреба , а што ће се дефинисати појединачним наруџбеницама.

У понуди **обавезно** доставити :

- Званичан цијеновник емитовања промотивних садржаја на радио станицама са свим терминима и агенцијски попуст на званичан цијеновник. У супротном достављена понуда биће дисквалификована.
- Рок плаћања.
- Услови плаћања.
- Рок извршења посла (по достављању наруџбе)
- Рок важења понуде- најмање 90 дана
- Доказ да понуђач потпада под примјену преференцијалног третмана домаћег
- Доказ о покривености територије РС сигналом радио станица.
- Навести цијену услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање, извјештавање о медијској реализацији - **цијена мора бити изражена у Конвертибилним Маркама а не у процентима**

Напомена :

- Наручилац задржава право да услуге наручује сукцесивно током периода важења уговора, зависно од потреба, а што ће се дефинисати појединачном наруџбеницом.
- Понуде морају садржавати све горе наведене ставке, у супротном понуда у којој недостаје нека од наведених ставки неће бити узета у разматрање, тј. биће дисквалификована.

Понуђачи могу дати понуду за један лот или за све лотове. За сваки лот се подноси посебна понуда (у одвојеним ковертама). У понуди унутар лота морају бити понуђене све ставке на начин како је дефинисано техничком спецификацијом.

Понуђач за сваки лот може доставити само једну понуду. Понуде понуђача који преда или учествује за више понуда, само самостално или у оквиру групе понуђача за исти лот, биће одбачене све његове понуде за тај лот.

8. Количина предмета набавке

Количина услуге рекламирања Лутрије РС на ТВ и радио станицама не може се прецизно одредити. Уговор ће се закључити на период од годину дана. Услуга ће се пружати сукцесивно, зависно од потреба Лутрије РС. Стварна реализација зависи од потреба уговорног органа и расположивих финансијских средстава, али не може прећи предвиђену вриједност набавке (цца 55.000,00 КМ без ПДВ-а).

9. Техничке спецификације

За ЛОТ бр. 1- понуђене ТВ станице морају имати покривеност територије РС најмање 70 %, што се односи на појединачну покривеност ТВ станице.

За ЛОТ бр. 2 - понуђене радио станице морају имати покривеност територије РС најмање 80 %, што се односи на укупну покривеност ТВ станице.

10. Мјесто пружања услуга

Цјелокупна територија Републике Српске и Брчко Дистрикта БиХ, тј. територија на којој Лутрија РС приређује игре на срећу.

11. Рок пружања услуга

Услуга рекламирања ће се пружати у року од годину дана од дана закључивања уговора, према динамици и потребама које одреди наручилац посла, тј Лутрија РС.

Рок пружања услуге (рок извршења посла) за појединачну нарудбу, тј. почетак појединачног рекламирања - кампање на ТВ и радио станицама, не може бити дужи од **пет (5) дана** од дана нарудбе.

У случају кашњења у пружању услуга, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 1% наручене услуге, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности робе која је предмет нарудбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

12. Услови за квалификацију

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) изјаву која је саставни дио тендерске документације (у прилогу тендерске документације Анекс 4). Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је, у року од **седам (7) дана** од пријема обавјештења о избору, доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијскоо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом . У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 7 дана, од дана заступања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

13. Остали услови за квалификацију

Понуђач, у циљу доказивања **способности обављања професионалне дјелатности**, морају доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другим регистрима земље у којој су регистровани (актуални извод из судског регистра), овјерена копија.

Понуђач, у циљу доказивања **економске и финансијске способности**, морају доставити биланс успјеха и биланс стања на дан 31.12.2015. године (копија). Такођер морају доставити и попуњену и потписану Изјаву о испуњености услова из члана 47 Закона о јавним набавкама (у прилогу тендерске документације Анекс 5). Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Понуђач, у циљу доказивања **техничке и професионалне способности**, треба доставити:

- доказ о образовним и професионалним квалификацијама пружаоца услуга, а нарочито квалификације лица која су одговорна за пружање конкретних услуга;
- изјаву о техничкој опремљености и оспособљености и мјерама којима располаже пружалац услуга за извршење конкретних услуга и обезбјеђење квалитета.

Понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) **Изјаву** која је саставни дио тендерске документације (у прилогу тендерске документације Анекс б),

а која се односи на **члан 52 Закона о јавним набавкама**. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

14. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда **мора** садржавати најмање:

- a) **Образац за понуду – анекс 2;**
- b) **Образац за цијену понуде - анекс 3;**
- c) **Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама - анекс 4;**
- d) **Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачака од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама - анекс 5;**
- e) **Писмена изјава понуђача из члана 52 Закона о јавним набавкама- анекс 6.**
- f) **Доказе о испуњавању обављања професионалне дјелатности, те доказе о техничкој и професионалној способности.**
- g) **Рок важења понуде**
- h) **Доказ да ли понуда потпада под примјену преференцијалног третмана домаћег – Изјава понуђача потписана и опечаћена.**
- i) **Уколико понуду доставља група понуђача обавезно доставити међусобни споразум**
- j) **Пуномоћ/овлаштење за присуствовање јавном отварању понуда**

15. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се достављају у једном примјерку у оригиналу. На понуди јасно назначити „ОРИГИНАЛ ПОНУДА“.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: _____

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број) : _____

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ : _____

Лот 1 (уколико има подјела на лотове): _____

Број набавке: _____

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Гаранција као дио понуде се не нумерише. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

16. Начин достављања документа који су заједнички (уколико је подјела на лотове)

Уколико је набавка подјелена на више лотова, понуђач који доставља понуду за више лотова има право да изјаве о испуњавању услова за квалификацију достави у једној понуди, првој по редном броју лота на који се пријављује.

Уколико се за лотове на које се пријављује понуђач захтјевају различити услови у вези са економском и финансијском способношћу, односно професионалном и техничком способношћу, онда у понуди која је прва по редном броју лота на који се пријављује доставља оригинал изјаву у погледу испуњавања услова из члана 45. Закона и доказ о регистрацији, са припадајућим изјавама за тај лот, док у понудама за остале лотове на које се пријављује доставља обичне копије изјаве за члан 45. Закона и доказа о регистрацији, са припадајућим изјавама за те остале лотове на које се пријављује.

Понуде за све лотове на које се пријављује доставља у посебним ковертама на којима мора бити назначено на који лот се понуда односи.

17. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Није дозвољено достављање алтернативних понуда.

18. Образац за цијену понуде

Образац за цијену понуде је дат као Анекс 3 тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

19. Начин одређивања цијене понуде

Понуђач треба доставити цијену понуде. Цијена понуде се односи на агенцијски попуст на понуђени званичан цјеновник ТВ кућа/ радио станица плус цијена услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање, извјештавање о медијској реализацији.

Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде(без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом(без ПДВ-а).

Уколико понуђач није у ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Уколико понуђач у обрасцу за понуду условљава попуст уколико добије један лот, онда попуст даје на другом лоту, таква понуда ће се одбацити као недопуштена.

20. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

Дозвољено је и да понуђачи доставе цијену понуде изражену у Еуро који ће се прерачунати у КМ по курсу Централне банке БиХ на дан отварања понуда.

21. Критеријум за додјелу уговора

Критеријум за додјелу уговора је

Економски најповољнија понуда

Уговор се додјељује квалификованом добављачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду у складу са ниже наведеним критеријима.

Понуде се оцјењују на основу слиједећих критерија :

1. Цијена	70 %
2. Рок и услови плаћања	20 %
3. Рок извршења посла (по достављању наруџбе)	10 %

Уговор се додјељује добављачу који је добио највиши укупан број бодова.

Бодови се додјељују у складу са слиједећом формулом:

$$\Gamma = \text{Ц} + \text{Р} + \text{И} \dots\dots$$

При чему је:

Γ – укупан број бодова

Ц – број бодова који је добио добављач за понуђену цијену

Р – број бодова који је добављач добио за понуђени рок и услове плаћања

И – број бодова које је добављач добио за понуђени рок извршења посла

1. Цијена

Максималан број бодова , 70 бодова, ће се додијелити добављачу који је понудио најнижу цијену.

Будује се просјечан агенцијски попуст на понуђени званичан цјеновник ТВ кућа/ радио станица плус цијена услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање, извјештавање о медијској реализацији, према сљедећој формули:

$$\text{Ц} = \text{Ап} + \text{Ац}, \text{ при чему је}$$

Ц – цијена,

Ап - просјечан агенцијски попуст на понуђени званичан цјеновник ТВ кућа/ радио станица ,

Ац - цијена услуге агенције.

Максималан укупан број бодова за овај критеријум је 70 бодова и додјељује оном понуђачу који је понудио највећи **просјечан** агенцијски попустом на званичан цјеновник ТВ кућа/радио станица и најнижу цијену услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање, извјештавање о медијској реализацији (за ТВ и радио станице).

Максималан број бодова који понуђач може освојити за понуђени просјечан агенцијски попуст на понуђени званичан цјеновник ТВ кућа и радио станица је 45 бодова.

Максималан број бодова који понуђач може освојити за понуђену цијену услуге агенције је 25 бодова

Просјечан агенцијски попуст на понуђени званичан цјеновник ТВ кућа и радио станица бодује се на следећи начин : Максималан број бодова, тј. **45 бодова** додјељује се понуђачу који је понудио највећи просјечан попуст, тј. најнижу цијену. Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према следећој формули :

$$A_p = \Pi / N_p \times 45$$

При чему је:

A_p – број бодова које је добављач добио за понуђени просјечан попуст

Π – понуђена понуда која се бодује

N_p – понуда са највећим просјечним понуђеним попустом

45 – максималан број бодова за највећи понуђени попуст

Цијена услуге агенције (обавезно цијену доставити у КМ, а не у процентима) која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање, извјештавање о медијској реализацији, бодује се на следећи начин: Максималан број бодова тј. 25 бодова додјељује се понуђачу који је понудио најнижу цијену за услугу агенције . Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према следећој формули :

$$A_c = N_c / \Pi \times 25$$

При чему је:

A_c – број бодова које је добављач добио за понуђену цијену услуге агенције

Π – понуђена понуда (цијена услуге агенције) која се бодује

N_c – понуда са најнижом цијеном услуге агенције

25 – максималан број бодова за цијену услуге агенције

2. Рок и услови плаћања

Максималан број бодова ,20 бодова, ће се додијелити добављачу који је понудио најповољније услове плаћања, тј. најдужи рок плаћања за извршене услуге, док ће други добављачи добити мањи број бодова у складу са слиједећом формулом:

1. од 0 до 20 дана – 5 бодова
2. 21 до 40 дана – 10 бодова
3. 41 до 60 дана - 15 бодова
4. 61 до 80 дана - 20 бодова

3. Рок извршења посла (по достављању наруџбе)

Максималан број бодова 10 бодова, ће се додијелити добављачу који понуди најкраћи рок извршења посла, док ће остали понуђачи који су понудили мање повољне рокове извршења посла бити оцјењени према табели, како слиједи

- најкраћи рок за реализацију наруџбе 10 бодова
- следећи по реду извршења посла8 бодова
- остали по реду извршења посла..... по 2 бодова мање по
опадајућем редослиједу

У случају да у поступку набавке у коначном скору имамо двије понуде са истим бројем бодова, предност се даје понуди која према критеријуму цијена је понудила мању цијену, те ће уговор бити додјељен тој понуди.

22. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

23. Рок важења понуде

Рок важења понуде мора бити **најмање 90 дана**.

Понуђачи морају доставити, у склопу своје понуде, рок важења понуде.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

24. Достављање узорака уз понуду

Не тражи се достављање узорака уз понуду.

25. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 15. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган: Лутрија РС а.д Бања Лука

Улица и број: Цара Лазара бр. 29, 78 000 Бања Лука

Датум: **23.03.2016. године**

Вријеме до када се примају понуде: **до 10,00 сати**.

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

26. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: Лутрија РС а.д Бања Лука

Улица и број: Цара Лазара бр. 29, 78 000 Бања Лука

Датум: **23.03.2016. године**

Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: **10,30 сати**.

27. Нацрт уговора/оквирног споразума или основни елементи уговора/оквирног споразума

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора (у прилогу тендерске документације Анекс 7), у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ

28. Гаранција за озбиљност понуде

Не тражи се гаранција за озбиљност понуде.

29. Гаранција за уредно извршење уговора

Не тражи се гаранција за уредно извршење уговора.

30. Обилазак мјеста или локације

Не захтијева се обилазак мјеста пружања услуге.

31. Закључивање уговора или оквирног споразума на дужи период

Уговор се закључује на период од једне године.

32. Закључивање уговора унутар оквирног споразума (уколико је тендерском документацијом предвиђено закључивање оквирног споразума)

Није предвиђено закључивање Оквирног споразума.

33. Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност (напр. по пријему захтјева уговорни орган је урадио одређене провјере и утврдио да је подуговарач дужник по основу ПДВ-а).

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити сљедеће доказе:

- а) потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- б) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- с) потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, који се траже у тачки 13. тендерске документације.

34. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке најраније у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке путем поште, непосредно или е-меилом.

35. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Нема авансног плаћања током трајања Уговора.

Плаћање се врши на жиро рачун, одгођено, на основу фактуре понуђача.

У понуди **обавезно** доставити попуњен образац за цијену понуде, гдје треба назначити рок и услове плаћања.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

36. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација је **бесплатна** и може се преузети на сљедећи начин:

- на веб страници уговорног органа, уз **обавезно писмено обавјештење** уговорном органу да је преузета тендерска документација, као и датум и вријеме преузимања тендерске документације. Понуђачи који преузму тендерску документацију, а не обавјесте писмено уговорни орган да су исту преузели, сматраће се да нису преузели тендерску документацију и њихова понуда ће се одбацити као недопуштена; или
- На порталу јавних набавки; или
- у просторијама уговорног органа, на адреси датај у тачки 15. тендерске документације, најкасније до 21.03.2016. године, или
- путем поште са плаћањем поузећем.

37. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију, на један од начина наведених у тачки 34. тендерске документације (путем поште, непосредно или е-меилом).

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију на један од начина из тачке 34. тендерске документације, стим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

38. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно услуга и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51 Закона).

49. Измјена, допуна и повлачње понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ _____

Лот 1 (уколико има подјела на лотове)
Број набавке:

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ „НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слjedeће:
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

40. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности пружити услугу по тој цијени, такву понуду може одбити.

41. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације, у довољном броју примјерака који не може бити мањи од три примјерка.

ПРИЛОЗИ:

- Анекс II Образац за понуду
- Анекс III Образац за цијену понуде
- Анекс IV Образац изјаве из члана 45
- Анекс V Образац изјаве из члана 47
- Анекс VI Образац изјаве из члана 52. Закона
- Анекс VII Нацрт уговора/оквирног споразума

У име уговорног органа
Директор
Рајко Радовановић

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке : _____

Број обавјештења са Портала ЈН : _____

Уговорни орган : Лутрија РС а.д. Бања Лука

Адреса : Цара Лазара бр. 29, 78 000 Бања Лука

Понуђач (назив и ЈИБ понуђача) : _____

Адреса понуђача : _____

(Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача.

Подносилац се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.)

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

ИЗЈАВА ДОБАВЉАЧА

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача).

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци _____, дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слjedeће :

1. У складу са садржајем тендерске документације бр. _____ (бр. протокола уговорног органа), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку услуга, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

(уколико је предмет набавке подјељен на лотове, јасно назначити за које лотове се доставља понуда и то на слjedeћи начин :

Лот бр. _____ : назив услуге _____
(са количинама, уколико је примјењиво)

Лот бр. _____ : назив услуге _____
(са количинама, уколико је примјењиво))

3. Цијена понуде по лоту је :

Лот бр 1

Цијена понуде за лот број 1 је _____ % (просјечан агенцијески попуст на званичан цјеновник ТВ кућа) + _____ КМ (цијена услуга агенције)

Попуст који дајемо на цијену понуде за лот бр. 1 је _____ КМ или %

Коначна цијена наше понуде за лот бр. 1, са укљученим попустом и без урачунатог ПДВ-а је _____ КМ

Лот бр 2

Цијена понуде за лот број 2 је _____ % (просјечан агенцијески попуст на званичан цјеновник ТВ кућа) + _____ КМ (цијена услуга агенције)

Попуст који дајемо на цијену понуде за лот бр. 2 је _____ КМ или %

Коначна цијена наше понуде за лот бр. 1, са укљученим попустом и без урачунатог ПДВ-а је _____ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ / или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ за Лот бр. 1

Назив добављача _____

Понуда бр. _____ од _____ (датум)

Опис услуга	Агенцијски попуст на званичан цјеновник ТВ кућа изражен у %	Цијена услуге агенције која укључује закуп простора на понућеним медијима, медија планирање и извјештавање о медијској реализацији (без ПДВ-а и без попуста)	Попуст %	Укупна цијена услуге агенције која укључује закуп простора на понућеним медијима, медија планирање и извјештавање о медијској реализацији (без ПДВ-а, са попустом)
Услуге промотивних активности преко ТВ као преносника медија путем агенција за маркетинг	ТВ кућа _____ попуст _____ % ТВ кућа _____ попуст _____ % ТВ кућа _____ попуст _____ % ТВ кућа _____ попуст _____ % ТВ кућа _____ попуст _____ %			

Просјечан агенцијски попуст _____ % словима _____ %

Цијена услуге агенције без ПДВ-а, са попустом, словима : _____

ПДВ : _____

Укупна цијена са ПДВ-ом и попустом словима : _____

Рок и услови плаћања (дана) : _____

Рок извршења посла (дана) : _____

Потпис и печат добављача _____

Напомена:

- 1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена. Уколико су цијене изражене у некој другој валути прерачунаће се у КМ по курсу који утврђује Централна банка Босне и Херцеговине на дан отварања понуда и задржати по истом курсу све до истека периода важења понуде.
2. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са Инструкцијом добављачима.
3. **Обавезно попунити и у понуди доставити Анекс 3 тендерске документације**

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ
за Лот бр. 2

Назив добављача _____

Понуда бр. _____ од _____ (датум)

Опис услуга	Агенцијски попуст на званичан цјеновник радио станица изражен у %	Цијена услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање и извјештавање о медијској реализацији (без ПДВ-а и без попуста)	Попуст %	Укупна цијена услуге агенције која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање и извјештавање о медијској реализацији (без ПДВ-а, са попустом)
Услуге промотивних активности преко радио станица као преносника медија путем агенција за маркетинг	Радио станица _____ попуст _____ % Радио станица _____ попуст _____ % Радио станица _____ попуст _____ % Радио станица _____ попуст _____ %			

Просјечан агенцијски попуст _____ % словима _____ %

Цијена услуге агенције без ПДВ-а, са попустом словима : _____

ПДВ : _____

Укупна цијена са ПДВ-ом словима : _____

Рок и услови плаћања (дана) : _____

Рок извршења посла (дана) : _____

Потпис и печат добављача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена. Уколико су цијене изражене у некој другој валути прерачунаће се у КМ по курсу који утврђује Централна банка Босне и Херцеговине на дан отварања понуда и задржати по истом курсу све до истека периода важења понуде.

2. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са Инструкцијом добављачима.

3.Обавезно попунити и у понуди доставити Анекс 3 тендерске документације

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 45. СТАВ 1 ТАЧКЕ ОД А) ДО Д)
(Лична способност у поступку набавке)
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом бр.: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сличне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ЈИБ број : _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси : _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45 ставовима 1 и 4 Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат / понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није :

- а)** Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дијела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б)** Под стечајем или предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- ц)** Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљирегистрације;
- д)** Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45 став 2 тачке од а) до д) на захтијев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72 став 3 тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело утврђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45 Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такођер изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45 став 6 Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао : _____

Мјесто и датум давања изјаве : _____

Потпис и печат надлежног органа : _____

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 47. СТАВ 1 ТАЧКЕ од а) до д) и СТАВ 4
(Економска и финансијска способност у поступку набавке)
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом бр.: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сличне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ЈИБ број : _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси : _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 47 ставовима 1 и 4 Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат / понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47 став 1 тачке од а) до д) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата / понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47 став 1 тачке од а) до д) на захтијев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72 став 3 тачка а.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело утврђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47 Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао : _____

Мјесто и датум давања изјаве : _____

Потпис и печат надлежног органа : _____

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом бр.: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сличне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ЈИБ број : _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси : _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са ланом 52 став 2 Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес набавке, у било којој фази процеса набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба вршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао : _____

Мјесто и датум давања изјаве : _____

Потпис и печат надлежног органа : _____

Нацрт уговора:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ЛУТРИЈА Републике Српске а.д. Бања Лука, Ул. Цара Лазара 29. МБ: 1824902, ЈИБ: 4401560970004, жиро-рачун 562-099-00000296-91, кога заступа директор Рајко Радовановић, као наручилац (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
 2. „_____” д.о.о. _____, Ул. _____, ЈИБ : _____, жиро-рачун _____, кога заступа директор _____, као извршилац (у даљем тексту: Извршилац) с друге стране
- су дана _____ 2016. године, закључили следећи

УГОВОР О РЕКЛАМИРАЊУ ЛУТРИЈЕ РС А.Д. БАЊА ЛУКА ПУТЕМ АГЕНЦИЈА ЗА МАРКЕТИНГ НА ТВ СТАНИЦАМА

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је рекламирање Лутрије РС путем агенција за маркетинг на ТВ станицама за 2016/2017. годину, а на основу Обавјештења о набавци бр. _____ (интерни бр. набавке 01-069) за Лот бр. 1., објављеног у Службеном гласнику Босне и Херцеговине бр. _____ дана _____ 2016. године, и избора Извршиоца као најповољнијег понуђача, чија Понуда бр. _____ од _____ 2016. године и достављена документација чине саставни дио овог уговора.

ЦИЈЕНА

Члан 2.

Уговорне стране су се споразумјеле да се рекламирање из члана 1. овог уговора врши по цијенама достављеним у понуди Извршиоца, тј. по званичним цијеновницима ТВ станица умањеним за понуђене проценте које је понудио Извршилац.

У цијену услуге рекламирања из члана 1 овог Уговора није урачуната цијена услуге агенције, која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање и извјештавање о медијској раелизацији, а која износи _____ **КМ без ПДВ-а** (словима: _____) за услуге рекламирања преко ТВ станица.

У случају промјене цијена, уколико дође до званичне промјене цијена од стране медија, Извршилац посла је обавезан писменим путем доставити званичан цијеновник Наручиоцу посла. Уколико цијене из овог става не би одговарале Наручиоцу посла, исти има право раскида Уговора у складу са чланом 5. овог Уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити на основу фактуре Извршиоца у року од _____ дана (словима _____) по реализацији индивидуалне наруџбе.

НАЧИН, МЈЕСТО И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се рекламирање врши сукцесивно, зависно од потреба Наручиоца, а што ће се дефинисати појединачним наруџбеницама. Истовремено Наручилац задржава право да врши корекције количина рекламирања на више или мање у односу на количине наведене у тендерској документацији.

Рок извршења посла је _____ дана (словима _____) по достављању наруџбе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико се Извршилац приликом пружања услуга не придржава утврђених цијена, рокова и договореног квалитета и квантитета наручених услуга, Наручилац може једнострано раскинути овај уговор са отказним роком од седам дана.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Евентуалне спорове који би могли настати у извршавању овог уговора уговорне стране ће настојати рјешавати споразумно, а уколико то није могуће за рјешавање уговорају надлежност стварнонадлежног суда у Бањој Луци.

Члан 7.

Уговор се закључује на одређено вријеме тј. на период од годину дана, уз могућност раскида истог, а примјеном члана 5. овог Уговора.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

За Испоручиоца
Директор

За Наручиоца
в.д. Директор
Рајко Радовановић

В.д. Извршног директора за
маркетинг и комерцијалу
Дијана Врховац

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

3. ЛУТРИЈА Републике Српске а.д. Бања Лука, Ул. Цара Лазара 29. МБ: 1824902, ЈИБ: 4401560970004, жиро-рачун 562-099-00000296-91, кога заступа директор Рајко Радовановић, као наручилац (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
4. „_____” д.о.о. _____, Ул. _____, ЈИБ : _____, жиро-рачун _____, кога заступа директор _____, као извршилац (у даљем тексту: Извршилац) с друге стране

су дана _____ 2016. године, закључили следећи

УГОВОР О РЕКЛАМИРАЊУ ЛУТРИЈЕ РС А.Д. БАЊА ЛУКА ПУТЕМ АГЕНЦИЈА ЗА МАРКЕТИНГ НА РАДИО СТАНИЦАМА

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је рекламирање Лутрије РС путем агенција за маркетинг на радио станицама за 2016/2017. годину, а на основу Обавјештења о набавци бр. _____ (интерни бр. набавке 01-066) за Лот бр. 2., објављеног у Службеном гласнику Босне и Херцеговине бр. _____ дана _____.2016. године, и избора Извршиоца као најповољнијег понуђача, чија Понуда бр. _____ од _____.2016. године и достављена документација чине саставни дио овог уговора.

ЦИЈЕНА

Члан 2.

Уговорне стране су се споразумјеле да се рекламирање из члана 1. овог уговора врши по цијенама достављеним у понуди Извршиоца, тј. по званичним цјеновницима радио станица умањеним за понуђене проценте које је понудио Извршилац.

У цијену услуге рекламирања из члана 1 овог Уговора није урачуната цијена услуге агенције, која укључује закуп простора на понуђеним медијима, медија планирање и извјештавање о медијској раелизацији, а која износи _____ **КМ без ПДВ-а** (словима: _____) за услуге рекламирања преко радио станица.

У случају промјене цијена, уколико дође до званичне промјене цијена од стране медија, Извршилац посла је обавезан писменим путем доставити званичан цјеновник Наручиоцу посла. Уколико цијене из овог става не би одговарале Наручиоцу посла, исти има право раскида Уговора у складу са чланом 5. овог Уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити на основу фактуре Извршиоца у року од _____ дана (словима _____) по реализацији индивидуалне наруџбе.

НАЧИН, МЈЕСТО И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се рекламирање врши сукцесивно, зависно од потреба Наручиоца, а што ће се дефинисати појединачним наруџбеницама. Истовремено Наручилац задржава право да врши корекције количина рекламирања на више или мање у односу на количине наведене у тендерској документацији.

Рок извршења посла је _____ дана (словима _____) по достављању наруџбе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико се Извршилац приликом пружања услуга не придржава утврђених цијена, рокова и договореног квалитета и квантитета наручених услуга, Наручилац може једнострано раскинути овај уговор са отказним роком од седам дана.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Евентуалне спорове који би могли настати у извршавању овог уговора уговорне стране ће настојати рјешавати споразумно, а уколико то није могуће за рјешавање уговорају надлежност стварнонадлежног суда у Бањој Луци.

Члан 7.

Уговор се закључује на одређено вријеме тј. на период од годину дана, уз могућност раскида истог, а примјеном члана 5. овог Уговора.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

За Испоручиоца
Директор

За Наручиоца
в.д. Директор
Рајко Радовановић

В.д. Извршног директора за
маркетинг и комерцијалу
Дијана Врховац